



Provozní řád školní jídelny

1. Provozní doba jídelny: **7.30 - 14.15 hodin**
Doba výdeje jídel:
Výdej obědů pro strážníky Gymnázia Českolipská: **11.40 - 14.00 hodin**
Výdej obědů pro žáky školy Univerzum **12.10 - 12.30 hodin**
13.00 - 13.25 hodin
Výdej obědů pro strážníky, kteří zapomenou čip: **13.45 - 14.00 hodin**

Prodej bezkontaktních čipů, placení stravného, objednávání a odhlašování obědů je možné v úředních hodinách stravovací kanceláře ŠJ **9.40 - 10.00 hodin**

11.40 - 14.00 hodin

Mimo uvedenou dobu pouze po předchozí telefonické domluvě.

Stravné na následující měsíc musí být uhrazeno nejpozději do 30. dne v předcházejícím měsíci. Výběr ze tří druhů jídel je možné provést nejpozději 3 dny předem a to:

- v objednávkovém boxu ve školní jídelně
- prostřednictvím internetu na www.strava.cz.

Přihlašovací údaje:

zařízení: 0158

uživatel: variabilní symbol žáka

heslo: skládá se z prvního písmene jména, příjmení a prvních šesti čísel rodného čísla, příklad: Jana Nováková, r. č. 055712/0152, heslo je JN055712 (heslo lze po přihlášení do systému změnit).

Pozor! Objednávku je nutné dokončit kliknutím na „Odeslat“!
Strážníkům je automaticky přihlašována strava – oběd č. 1.

2. Stravné je hrazeno:

a) **inkasem z bankovního účtu:** v příslušné bance, kde je vedený účet, je nutné zadat písemný souhlas s inkasem s limitem určeným podle věkové kategorie žáka. Souhlas s inkasem zadat ve prospěch účtu ŠJ č. 184 695 010/0300.

b) **platbou trvalým příkazem z bankovního účtu:** je nutné zadat trvalý příkaz k úhradě na určenou částku podle věkové kategorie žáka, která je vždy k 20. dni předcházejícího měsíce zasílána na běžný účet ŠJ č. 184 695 010/0300.

V každém případě je nutné uvádět variabilní symbol, který Vám byl přidělen.

c) **v hotovosti:** platba tímto způsobem je možná pouze na 1 měsíc do doby vyřízení trvalého příkazu nebo souhlasu s inkasem.

Vyúčtování záloh na stravné se provádí u inkasních plateb každý měsíc, u plateb trvalým příkazem vždy po ukončení školního roku, v průběhu měsíce července.

Měsíční výše záloh na stravné:	věková skupina	7 – 10 let	730,- Kč
		11 – 14 let	840,- Kč
		15let a více	900,- Kč

3. Obědy musí být zaplacený včas dle řádu ŠJ.

Studentovi, který nebude mít zaplacen v řádném termínu placení, nebude vydán oběd, který ovšem nebude odhlášen a propadne.

Nezaplacením stravného není automaticky odhlášen a neodhlášené obědy bude muset zaplatit i v případě jejich nevybrání.

4. Finanční norma na osobu a den je stanovena v souladu s vyhláškou MŠMT č.107/2005 Sb. v platném znění takto:

7 – 10 let	oběd č. 1 + 2 - 26,- Kč	oběd č. 3 - 33,- Kč
11 – 14 let	oběd č. 1 + 2 - 30,- Kč	oběd č. 3 - 38,- Kč
15 let a více	oběd č. 1 + 2 - 32,- Kč	oběd č. 3 - 41,- Kč

Žák - student patří do dané věkové kategorie od začátku školního roku, ve kterém dosáhne příslušného věku (školní rok začíná 1. 9. a končí 31. 8.).

Školní jídelna Gymnázia Českolipská nevaří dietní stravu.

5. **Odhlásování obědů** je možné prostřednictvím internetu na www.strava.cz, osobně v kanceláři ŠJ nebo telefonicky (na záznamník) na tel. č. **286 889 450** nejpozději do 7.00 hod. na týž den. Pozdější odhlášky již nebudou akceptovány. Při tel. odhlásování žáků soukromé ZŠ je nutné uvést, že se jedná o žáka Univerza.

Hromadné odhlásování (školní výlet, škola v přírodě, lyžařský výcvik a jiné akce pořádané školou) je nutné oznámit nejpozději 5 pracovních dnů předem a zodpovídá za něj třídní učitel, nebo učitel, který akci pořádá (v případě, kdy je akce pro studenty více tříd).

Je nutno odhlášovat obědy ihned od začátku měsíce, i když v té době nejsou ještě zakoupeny (se stravníkem se na oběd počítá). **Zpětně obědy odhlásit nelze!**

V době nemoci žáka se 1. den vydává strava do přinesených nádob (ne skleněných!) domů, nebo se odhláší. Výdejem oběda přechází odpovědnost za pokrm na odběratele.

Dle §4 odst. 9 vyhl.107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění, **se první den neplánované nepřítomnosti žáka považuje za pobyt ve škole, tedy stravník má nárok na oběd ze školní jídelny. V dalších dnech již tento nárok uplatnit nelze, stravník si musí obědy odhlásit!!** Neodhlášené obědy propadají a jídelna může požadovat jejich zaplacení v plné, tj. nedotované výši.

6. Zaměstnanec školy má nárok na odběr oběda v případě, že v daném dni odpracuje alespoň 3h (vyhl.84/2005 Sb., §3, odst. 4). Zaměstnanec školy je povinen si v případě nepřítomnosti v práci odhlásit oběd, a to nejpozději do 12.00 hod.

7. **Přihláškou** podepsanou rodiči **se student - žák přihlašuje ke stravování na celou dobu školní docházky**. Pokud se některý měsíc nebude ve ŠJ stravovat, nebo pokud bude chtít stravování ukončit, musí rodiče žáka písemně odhlásit u vedoucí ŠJ.

Ukončení stravování (ukončení, přerušování studia apod.) musí stravník nahlásit v kanceláři ŠJ. Pokud tak neučiní, bude povinen neodhlášené a nevybrané obědy uhradit.

Stravníci, kteří se neodhlásí ze stravování, mají automaticky od prvního stravovacího dne, a to i v novém školním roce, přihlášené obědy – volbu č. 1.

8. Stravník je povinen prokázat se při odběru oběda **bezkontaktním čipem**. Tento čip lze po zaplacení zálohy 50,- Kč získat v úředních hodinách v kanceláři ŠJ. Při ztrátě nebo poškození si musí stravník koupit čip nový. Ztrátu čipu je nutno neprodleně nahlásit v kanceláři ŠJ, aby nedošlo k jeho zneužití. Studenti Gymnázia Českolipská musí jeho ztrátu nahlásit také

v kanceláři 2. zástupce ředitelky školy. Pokud nebude do 3 dnů nalezen, musí si zakoupit čip nový.

Při ukončení stravování ve školní jídelně a při ukončení studia může strážník čip vrátit v kanceláři školní jídelny. Pokud nebude poškozen, nebo jinak znehodnocen, obdrží zpět zaplacenou zálohu

9. Při opakovaném zapominání čipu, vzniku dlužné částky na stravném, za nevhodné chování při výdeji nebo za úmyslné ničení majetku školní jídelny, může být strážník vyloučen ze stravování.

10. Žáci ZŠ Univerzum se stravují ve školní jídelně **pouze ve vyhrazených časech**, tj.

11:20 – 11:40 tento čas platí pouze v mimořádných případech (např. žáci 1. tříd na začátku školního roku, divadlo, apod.) a po předchozí domluvě s vedoucí ŠJ

12:10 – 12:30

13:00 – 13:25

Žáci ZŠ Univerzum se v jídelně stravují na místech jim vyhrazených a za přítomnosti nejméně dvou pedagogických zaměstnanců ZŠ Univerzum, kteří zde vykonávají pedagogický dozor nad žáky.

11. POKYNY PRO ŽÁKY STRAVUJÍCÍ SE VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ:

Do příchodu pedagoga, který má dozor, čekat před vchodem do jídelny.

Výdej obědů žákům probíhá pouze za přítomnosti pedagogického dozoru! V jídelně se řídí pokyny učitele, který má dozor, nebo zaměstnanců jídelny.

Do jídelny vstupovat pouze po přezutí, bez svrchního oděvu a bez školní tašky.

Dodržovat pravidla slušného chování a vystupování ve styku se zaměstnanci školní jídelny.

Jídlem neplýtvat. Použité nádoby odnést na určené místo.

Dodržovat zásady správného stolování a čistotu prostředí.

Nevstupovat do jídelny se žvýkačkou.

Při odběru každého oběda předložit bezkontaktní čip.

Druh jídla volit nejpozději vždy tři dny předem.

V případě rozlité nápoje, nebo rozsypaní či rozlité oběda, je žák povinen si nepořádek po sobě uklidit tak, aby nemohlo dojít k úrazu. Na úklid dohlédne pedagogický dozor v jídelně.

Všechny **připomínky nebo stížnosti ke stravování** lze řešit pouze v daném okamžiku s vedoucí školní jídelny nebo jejím zástupcem. Na pozdější reklamace nebo stížnosti nebude brán zřetel.

Úraz nebo nevolnost hlásí pedagogickému doзору, popřípadě jakémukoliv přítomnému zaměstnanci školy.

Není dovoleno vycházet z jídelny s jakýmkoliv jídlem ani příbory.

Žáci, kteří se nestravují, nemají do prostor jídelny přístup, rovněž rodiče, kteří nevyzvedávají oběd do nádob.

Veškeré aktuální informace týkající se školní jídelny jsou vyvěšeny na internetových stránkách Gymnázia Českolipská.

Další informace týkající se stravování Vám podají vedoucí školní jídelny p. Jana Sobotková a pracovnice kanceláře stravování p. Hana Jeřábková.

tel.: **286 889 450**

e-mail: **jidelna@ceskolipska.cz**

Tento provozní řád nabývá platnosti dnem 31. 5. 2018

PaedDr. Věra JEŽKOVÁ
ředitelka gymnázia